

**Uchwała Nr XXV/157/16
Rady Powiatu Opolskiego
z dnia 1 grudnia 2016 r.**

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych
prowadzonych na terenie Powiatu Opolskiego oraz trybu i zakresu kontroli
prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) Rada Powiatu Opolskiego uchwala, co następuje:

**Rozdział 1
Ustalenia wstępne**

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Powiatu Opolskiego przez osoby prawne lub osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2

Wskroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną posiadającą uprawnienia szkoły publicznej;
- 3) placówce – należy przez to rozumieć niepubliczne jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 2 pkt 4, 5 i 7 ustawy;
- 4) uczniach – należy przez to rozumieć również słuchaczy i wychowanków;
- 5) osobie prowadzącej – należy przez to rozumieć osoby prawne i osoby fizyczne prowadzące na terenie Powiatu Opolskiego szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych i niepubliczne placówki;
- 6) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Opolski;
- 7) dotowanej jednostce – należy przez to rozumieć szkołę, placówkę którym udzielana jest dotacja z budżetu Powiatu Opolskiego;
- 8) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji, o której mowa w art. 78 b ust. 3 ustawy.

Rozdział 2

Tryb udzielania dotacji

§ 3

1. Powiat Opolski udziela dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznym placówkom, wpisanym do ewidencji prowadzonej przez Powiat Opolski.
2. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Opolu, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Dotacja dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.
2. Dotacja dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, pod warunkiem że uczestniczył on w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.
3. W przypadku braku szkoły publicznej danego typu i rodzaju na terenie Powiatu Opolskiego, podstawą ustalenia wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju jest odpowiednio najbliższy powiat prowadzący szkołę danego typu i rodzaju.
4. Dotacja dla niepublicznych szkół i placówek o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.
5. Dotacja dla niepublicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, przysługuje na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.
6. Dotacja dla niepublicznych szkół i ośrodków, o których mowa w art. 2 pkt 5, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze, przysługuje na każdego uczestnika tych zajęć w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Opolski.

Rozdział 3

Tryb rozliczania dotacji

§ 5

1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły/placówki wskazany przez osobę prowadzącą, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.
2. Dotacja przekazana szkole lub placówce winna być wykorzystana na realizację zadań szkoły lub placówki określonych w art. 90 ust. 3d ustawy.
3. Osoba prowadząca ma obowiązek stosowania wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków.

§ 6

1. Do 10 dnia każdego miesiąca osoba prowadząca szkołę lub placówkę ma obowiązek złożenia w formie podpisanego dokumentu informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji.
2. Osoba prowadząca sporządza i przekazuje organowi dotującemu – nie później niż w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca – miesięczne rozliczenie otrzymanej części dotacji za miesiąc poprzedni.
3. Wzór miesięcznego rozliczenia określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę jest obowiązana przekazać pisemne roczne rozliczenie wykorzystania dotacji za rok, w którym udzielono dotacji - do 15 stycznia roku następnego.
5. Wzór rocznego rozliczenia dotacji, stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 7

1. Organ dotujący przekazuje dotowanej jednostce miesięczną część dotacji na kolejny miesiąc w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów podaną w rozliczeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Kwota nadpłaconej lub niedopłaconej dotacji będzie uwzględniana przy naliczeniu dotacji na kolejny miesiąc.
3. Do czasu ustalenia wysokości dotacji na ucznia danego typu i rodzaju szkoły na dany rok budżetowy, dotacja będzie udzielana w wysokości ponoszonej na ucznia w poprzednim roku budżetowym.
4. Za okres wymieniony w ust. 3 zostanie dokonane wyrównanie udzielonej dotacji.

Rozdział 4

Tryb i zakres kontroli dotacji

§ 8

1. Organ dotujący może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania przyznanej dotacji.
2. Kontroli dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Opolu upoważnieni na piśmie przez dotującego po uprzednim, co najmniej 7 dni, powiadomieniu kontrolowanego o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli.
3. Kontroli podlega :
 - 1) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem,
 - 2) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów wskazywanej w informacjach o których mowa w § 6 ust. 1, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzenia tych informacji w tym lista obecności na zajęciach obowiązkowych, potwierdzona własnoręcznymi podpisami uczniów.
4. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo wglądu do informacji, danych, dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli , w tym zawartych na elektronicznych nośnikach informacji, jak również wykonywania z nich odpisów, wyciągów lub wydruków.

§ 9

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba prowadząca kontrolowaną szkołę lub placówkę.
2. W przypadku zastrzeżeń co do wyniku kontroli osoba prowadząca może odmówić podpisania protokołu składając organowi dotującemu wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy, w terminie 7 dni od otrzymania protokołu.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, organ dotujący jest zobowiązany dokonać analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń -zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu.
4. Odmowa podpisania protokołu przez osoby kontrolowane nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez osoby kontrolujące i nie wstrzymuje toku dalszych czynności kontrolnych. Informację o odmowie podpisania i jej przyczynach zamieszcza się w protokole.
5. Osoba prowadząca zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni, wykonać zalecenia pokontrolne jak również pisemnie powiadomić kontrolującego o podjętych działaniach. W informacji winna odnieść się także do sformułowanych uwag i wniosków pokontrolnych.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Opolskiego.

§ 11

Traci moc Uchwała Nr XV/92/15 Rady Powiatu Opolskiego z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Opolskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2017 r.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla:

1. Nazwa i adres szkoły/placówki

.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....

3. Numer NIP szkoły/placówki

.....

4. Numer REGON szkoły/placówki

.....

5. Typ i rodzaj szkoły

.....

6. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych

.....

7. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

8. Planowana liczba uczniów/wychowanków w danym roku budżetowym, w okresach:

a) od 1 stycznia do 31 sierpniaosób

- w tym uczniów klas I-III* osób

b) od 1 września do 31 grudnia osób

- w tym uczniów klas I-III* osób

9. Nazwa banku i numer rachunku szkoły/placówki

.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Zobowiązuję się do zgłoszenia w ciągu 14 dni wszystkich zmian w danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się i zobowiązuję się do przestrzegania trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Opolskiego oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla szkół i placówek niepublicznych.

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/placówkę
lub osoby przez nią upoważnionej)

*) dotyczy uczniów szkoły podstawowej

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

**MIESIĘCZNE ROZLICZENIE DOTACJI I INFORMACJA
O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW***

1. Informacja za miesiąc.....
2. Nazwa i adres szkoły/placówki.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych
.....
4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
.....
5. Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły/placówki, na który ma być przekazana dotacja.....
6. Liczba uczniów/ wychowanków na dzień 01-..... - r. wynosi..... zł
(miesiąc) (rok)
7. Liczba uczniów/wychowanków według tabeli:

Lp	Imię i nazwisko	PESEL	Adres zamieszkania	uwagi

8. Wysokość otrzymanej dotacji od początku roku,
w tym w miesiącu poprzednim.....

9. Kwota dotacji przeznaczona i wykorzystana zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty w miesiącu, kwotazł

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/placówkę
lub osoby przez nią upoważnionej)

*) termin przekazania informacji do 10-go każdego miesiąca

(pieczęć szkoły/placówki)

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU.....

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej.....
2. Nazwa i adres szkoły/placówki.....
3. NIP szkoły/placówki.....
4. REGON szkoły/placówki.....
5. Typ i rodzaj szkoły
6. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych.....
7. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej.....
8. Rachunek bankowy szkoły/placówki (nazwa banku i nr rachunku).....
9. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków oraz wysokość dotacji w okresie 01 styczeń – 31 grudzieńroku (z podziałem na miesiące):

MIESIĄC	Faktyczna liczba uczniów/wychowanków	Kwota otrzymanej dotacji	Rozliczona kwota dotacji	Kwota niewykorzystanej dotacji
STYCZEŃ				
LUTY				
MARZEC				
KWIECIEŃ				
MAJ				
CZERWIEC				
LIPIEC				
SIERPIEŃ				
WRZESIEŃ				
PAŹDZIERNIK				
LISTOPAD				
GRUDZIEŃ				

10. Wysokość przyznanej dotacji ogółem w rokuzł
11. Kwota wykorzystanej dotacji ogółem w rokuzł
12. Zestawienie wydatków bieżących szkoły/placówki, wymienionej w pkt.2, sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota ogółem (brutto)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2	wynagrodzenie obsługi i administracji	
3	opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, energia cieplna)	
4	zakupy materiałów i wyposażenia szkoły/placówki	
5	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
6	wynajem pomieszczeń	
inne*		
7		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		
* w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt. 1-6) należy dokładnie określić ich nazwy		

13. Kwota niewykorzystanej dotacji - pobrana w nadmiernej wysokości:
 - kwota zł
 - uzasadnienie.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkołę/placówkę
lub osoby przez nią uprawnionej)

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Opolskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Przygotowany projekt uchwały jest wynikiem zmian wprowadzanych w ustawie o systemie oświaty od 1 stycznia 2017 r. Począwszy od tej daty nowelizowana ustawa wprowadza, do dotychczas obowiązującej uchwały, nowe pojęcie „podstawowa kwota dotacji”, której ustalenie powiązane jest z wydatkami bieżącymi: zakłada się, że od wydatków bieżących będą odejmowane określone wydatki i dochody jednostek oświatowych prowadzonych przez jst. Otrzymane kwoty będą następnie dzielone przez liczbę uczniów w jednostkach danego typu i rodzaju prowadzonych przez określoną jst. W związku z tym obliczeniem dodano określenie „statystyczna liczba uczniów”. W związku z tym, iż ustalenie dotacji w oparciu o podstawową kwotę dotacji i statystyczną liczbę uczniów, nie znajduje zastosowania w sytuacji gdy samorząd nie prowadzi jednostki oświatowej takiego typu i rodzaju jak jednostka dotowana, w takiej sytuacji nowelizowana ustawa odsyła do precyzyjnie zdefiniowanego terminu „najbliższy powiat prowadzący szkołę”.

Mając na uwadze powyższe, uzasadnionym jest podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie.